

UMOWA
Numer umowy 283/2026

zawarta w dniu **16.03.2026** roku w Dobrej (w przypadku, gdy Umowa zawarta jest w formie pisemnej)

/
zawarta z chwilą złożenia ostatniego z kwalifikowanych podpisów elektronicznych stosownie do ~~wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach/właściwościach podpisu (w przypadku, gdy Umowa zawarta jest w formie elektronicznej)¹~~

pomiędzy:

Gminą Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra; NIP 851-294-80-83
reprezentowaną przez Iwonę Kłosowską – Zastępcę Wójta Gminy Dobra działającą na podstawie upoważnienia nr 167/2024 z 8 listopada 2024 r.,

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

Zakładem Usług Wielobranżowych „Stępol” S.C. Jan Stępniewski, Robert Bałbaczyński
z siedzibą: **ul. Długosza 10, 72-010 Police**
NIP: **8510309841** REGON: **810036206**

zwanym dalej „Wykonawcą”

o wywóz nieczystości płynnych ze zbiornika bezodpływowego znajdującego się na terenie obiektu sportowo-rekreacyjnego przy ul. Sportowej 9 do uprawnionego punktu zlewnego.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 te samej ustawy, ze względu na wartość zamówienia, która nie przekracza kwoty 170 000 zł netto.

§ 1

Przedmiot umowy i zasady realizacji

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zamawiającego usługę wywozu nieczystości płynnych ze zbiornika bezodpływowego znajdującego się na terenie obiektu sportowo-rekreacyjnego przy ulicy Sportowej 9 w Dobrej do uprawnionej stacji zlewnej.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Odbiór nieczystości płynnych dokonywany będzie pojazdem specjalistycznym Wykonawcy, który ponosi odpowiedzialność za odpowiednie ich zabezpieczenie w transporcie i przekazanie w miejsce składowania. **Wykonawca** zobowiązuje się każdorazowo po wykonaniu usługi odbioru nieczystości płynnych wystawić **Zamawiającemu** dokument potwierdzający realizację usługi (fakturę VAT lub rachunek), zawierający:

¹ Niepotrzebne skreślić

- 1) datę wykonania usługi,
 - 2) dokładny adres nieruchomości,
 - 3) ilość odebranych nieczystości płynnych (w m³).
2. **Wykonawca** oświadcza, że posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków wydane przez właściwy organ gminy oraz że zebrane nieczystości zostaną dostarczone do uprawnionej stacji zlewnej.
 3. Na żądanie **Zamawiającego**, w przypadku kontroli organów nadzorczych, **Wykonawca** zobowiązuje się przedstawić do wglądu potwierdzenie przekazania nieczystości do stacji zlewnej (tzw. dowód zrzutu), o ile faktura/rachunek zostaną uznane przez organ kontrolny za niewystarczające.
 4. **Zamawiający** jest zobowiązany do przechowywania dowodów uiszczenia opłat za usługi Wykonawcy przez okres wynikający z aktualnych przepisów prawa (minimum 1 rok, zalecane dłużej).

§ 3

Potencjał techniczny Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie i potencjał techniczno-ekonomiczny oraz odpowiednią ilość sprzętu i pracowników do wykonania prac określonych w § 1 niniejszej umowy oraz wymagane prawem zezwolenia lub decyzje.

§ 4

Odpowiedzialność

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim lub Zamawiającemu wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia na własny koszt od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Zamawiający zapewni utrzymanie w sprawnym stanie technicznym zbiornik oraz umożliwi do niego dogodny dojazd.
4. Zamawiający oświadcza, że nieczystości płynne gromadzone w zbiorniku mają charakter ścieków bytowych (pochodzących z toalet i natrysków obiektu sportowego). Zamawiający zobowiązuje się nie wprowadzać do zbiornika substancji toksycznych, ropopochodnych oraz innych odpadów, które mogłyby zakłócić pracę oczyszczalni ścieków lub uszkodzić urządzenia asenizacyjne.

§ 5

Czas trwania umowy

1. Termin wykonania przedmiotu umowy wynosi 293 dni kalendarzowe, licząc od dnia następującego po dniu podpisania umowy, jednak nie później niż do dnia 31.12.2026 r.
2. **Sposób zgłoszenia:** Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia wywozu nieczystości: Telefonicznie pod numerem: **501 243 351**
Drogą elektroniczną (e-mail) na adres: rbaibaczynski@gmail.com
3. **Potwierdzenie zgłoszenia:** Wykonawca zobowiązuje się do potwierdzenia otrzymania zgłoszenia następnego dnia od jego wysłania (w przypadku drogi mailowej) lub niezwłocznie w trakcie rozmowy telefonicznej. Potwierdzenie powinno zawierać planowaną godzinę podjazdu taboru asenizacyjnego.

aps

Ba
K
f

4. **Czas reakcji (termin realizacji):**

Tryb standardowy: Wykonawca zrealizuje usługę w terminie do **24 godzin** od momentu przyjęcia zgłoszenia w dni robocze.

Tryb awaryjny: W sytuacjach szczególnych (np. impreza masowa, awaria), Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia pojazdu asenizacyjnego w ciągu **2 godzin** od zgłoszenia, również w dni wolne od pracy.

5. **Potwierdzenie wykonania:** Każdorazowy odbiór nieczystości musi zostać potwierdzony podpisem pracownika obiektu sportowego na karcie drogowej/potwierdzeniu zlecenia, co stanowi podstawę do wystawienia faktury.

§ 6

Osoby upoważnione do realizacji umowy

W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy:

1. Zamawiającego reprezentować będzie: Sebastian Hałajda, telefon do kontaktu: 516 677 720, e-mail: s.halajda@dobraszczecinska.pl.
2. Wykonawcę reprezentować będzie: Robert Bałbaczyński, telefon do kontaktu: 501 243 351, e-mail: rbalbaczynski@gmail.com, który posiada pełnomocnictwo.

§ 7

Wynagrodzenie i zasady płatności

1. Z tytułu wykonywania usług będących przedmiotem umowy, Zamawiający zobowiązuje się płacić Wykonawcy wynagrodzenie obliczone według stawki:

Cena jednostkowa netto i brutto jednorazowy wywóz i utylizację 1m³ nieczystości płynnych
tryb standardowy:

- 1) cena netto za 1 m³ nieczystości: **50,00 zł**,
- 2) podatek VAT (8%): **4,00 zł**,
- 3) cena brutto za 1 m³ nieczystości: **54,00 zł**.

Cena jednostkowa netto i brutto jednorazowy wywóz i utylizację 1m³ nieczystości płynnych
tryb awaryjny:

- 1) cena netto za 10 m³ nieczystości: **80,00 zł**,
- 2) podatek VAT (8%): **6,40 zł**,
- 3) cena brutto za 1 m³ nieczystości: **86,40 zł**.

Całkowita wysokość wynagrodzenia Wykonawcy nie może przekroczyć:

netto: **2 314,82 (słownie: dwa tysiące trzysta czternaście złotych^{82/100})**

brutto: **2 500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych^{00/100})**

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1, w drodze pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, w następujących przypadkach:

- 1) wyczerpania pierwotnej kwoty wynagrodzenia przed upływem terminu obowiązywania umowy, jeżeli dalsze świadczenie usług jest niezbędne do prawidłowego funkcjonowania obiektu sportowego;
- 2) zwiększenia intensywności eksploatacji obiektu (np. organizacja dodatkowych imprez sportowych, turniejów), skutkującego zwiększoną ilością generowanych nieczystości;
- 3) wystąpienia sytuacji awaryjnych lub siły wyższej, wymagających dodatkowych wywozów nieprzewidzianych w harmonogramie.

Robert Bałbaczyński

BR *Ok* *f*

AS

3. Zwiększenie wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, może nastąpić maksymalnie o **50%** wartości pierwotnej umowy brutto, pod warunkiem posiadania przez Zamawiającego odpowiednich środków w budżecie.
 - 1) inicjatywa w zakresie aneksowania umowy może leżeć po stronie każdej ze Stron, przy czym wymaga przedstawienia pisemnego uzasadnienia i kalkulacji kosztów;
 - 2) zmiana wynagrodzenia nie może prowadzić do zmiany cen jednostkowych za 1 m³ wywozu określonych w ofercie Wykonawcy, chyba że zmiana wynika z ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
4. Należność za każdorazowy wywóz stanowić będzie iloczyn ceny brutto za 1 m³ oraz objętości odebranych nieczystości, potwierdzonej każdorazowo na dokumencie potwierdzającym wywóz.
5. Rozliczenie z tytułu wywiezionych nieczystości płynnych nastąpi na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury. Podstawą do wystawienia faktury będzie potwierdzenie podpisem przez Zamawiającego wywozu stwierdzającego ilość odebranych nieczystości płynnych.
6. Wykonawca niniejszym wyraża zgodę na pomniejszenie płatności z przedłożonej faktury o naliczone kary umowne wynikające z noty obciążeniowej wystawionej zgodnie z postanowieniami **§ 10** oraz o koszty **wykonania zastępczego** określonego w **§ 4 ust. 5**. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie, na co Wykonawca wyraża zgodę, do potrącania z wszelkich wierzytelności Wykonawcy przysługujących mu od Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej Umowy (w szczególności z wynagrodzenia za wykonanie Umowy) wszelkich kwot należnych Zamawiającemu od Wykonawcy z tytułu kar umownych naliczonych na podstawie umowy, w tym również niewymagalnych wierzytelności z tego tytułu (potrącenie umowne). Potrącenia opisanego w niniejszym ustępie Zamawiający dokonuje przez doręczenie Wykonawcy pisemnego oświadczenia o potrąceniu, co może nastąpić w formie noty księgowej lub innego dokumentu, w którym zostaną wskazane co najmniej następujące elementy: potrącanie należności Stron, stosunek zobowiązaniowy z którego wynikają oraz określona w niniejszym ustępie podstawa potrącenia. Uprawnienie do potrącenia umownego kar umownych na wyżej opisanych zasadach nie wyłącza możliwości dokonania przez Zamawiającego potrącenia tych kar lub innych wierzytelności na zasadach określonych w art. 498 ustawy Pzp i następne ustawy Kodeks cywilny (potrącenie ustawowe).
7. Zamawiający będzie realizował płatności wyłącznie na rachunki bankowe Wykonawcy, figurujące w wykazie podatników VAT prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzn. biała lista podatników VAT), dalej jako: wykaz podatników VAT. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa powyżej figuruje w wykazie podatników VAT.
8. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego w wykazie podatników VAT.
9. Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia wszelkich szkód powstałych po stronie Zamawiającego, w przypadku złożenia przez Wykonawcę niezgodnego z prawdą oświadczenia, o którym mowa w ust. 5 powyżej lub niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 6 powyżej.

§ 8

Faktury i rozliczenia w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF)

1. Podstawę zapłaty wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 stanowi prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura lub inny dokument księgowy. Dokument księgowy należy wystawić na:

Nabywca: Gmina Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 8512948083

Płatnik: Urząd Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 8520011474

2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania i doręczania Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami jest zobowiązany do korzystania z tego systemu.
3. Faktura ustrukturyzowana uznawana jest za doręczoną Zamawiającemu z chwilą przydzielenia przez Krajowy System e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę, zgodnie z art. 106na ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług.
4. Wszystkie świadczenia realizowane na podstawie niniejszej umowy dotyczą jednostki organizacyjnej Zamawiającego objętej centralizacją rozliczeń podatku VAT. W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wskazania w strukturze faktury ustrukturyzowanej następujących danych „Podmiotu2” i „Podmiotu3”:
 - a) „Podmiot2” (Nabywca) – dane Zamawiającego: Gmina Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 851-294-80-83,
 - b) „Podmiot3” (Odbiorca), dane jednostki budżetowej Zamawiającego tj.: Urząd Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 8520011474
 - c) „Rola” dla „Podmiotu3” – „8” – Jednostka samorządu terytorialnego – odbiorca;
 - 2) umieszczenia w strukturze faktury ustrukturyzowanej dodatkowych danych w węźle „Warunki Transakcji” – informacji identyfikującej umowę, której dana faktura będzie dotyczyć, w szczególności numeru lub symbolu umowy w formacie: „Umowa nr 283/2026”.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, że każda faktura wystawiona w Krajowym Systemie e-Faktur i doręczona Zamawiającemu jest zgodna z aktualnym schematem logicznym FA_VAT oraz przepisami obowiązującymi w dniu jej wystawienia.
6. Wystawienie faktury ustrukturyzowanej niezgodnej z wymogami, o których mowa w ust. 4 lub 5, w tym z pominięciem któregośkolwiek z elementów, o których mowa w ust. 4, uprawnia Zamawiającego do:
 - 1) żądania wystawienia faktury korygującej oraz
 - 2) wstrzymania płatności do czasu otrzymania faktury spełniającej wymagania zawarte w ust. 4 i 5, co nie będzie traktowane jako opóźnienie w zapłacie.

Ba Teowyn'ski

Ba

[Signature]

[Signature]

7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 21 dni od:
 - daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury lub innego dokumentu księgowego,
 - albo od dnia uznania faktury ustrukturyzowanej, spełniającej wymagania, o których mowa w ust. 4 i 5 powyżej, za otrzymaną przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 3,
 - oraz dostarczenia oryginału protokołu odbioru robót/ dostawy.
8. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego na fakturze VAT numer rachunku bankowego jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od dnia 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 poz. 775 z późn. zm.).
9. Jeżeli rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunku określonego w ust. 4, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek za opóźnienie, odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
10. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązany jest również do zwizualizowania wystawionej faktury ustrukturyzowanej, oznaczenia jej kodem weryfikującym (QR) oraz przesłania zwizualizowanej faktury wraz z załącznikami innymi niż ustrukturyzowane, na adres: faktury@dobraszczecinska.pl
12. Wykonawca może przedłożyć fakturę elektronicznie za pomocą systemu zgodnie z Ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).**

**dotyczy umów zawieranych w wyniku postępowań na podstawie PZP.

§ 9

Klauzula waloryzacyjna – art. 439 Pzp

1. W przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, poszczególne ceny jednostkowe, o których mowa w § 7 ust. 1, ulegną zmianie, na zasadach określonych poniżej.
2. Zmiany cen jednostkowych dokonuje się na podstawie wniosku złożonego przez jedną ze Stron umowy, nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty zawarcia umowy.
3. Zmiana cen jednostkowych przysługuje w przypadku, gdy z komunikatów Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (dalej jako „Prezes GUS”) ogłoszonych bezpośrednio przed dniem złożenia wniosku, dotyczących dwóch następujących po sobie kwartałów wynika, że suma ogłaszanych wartości zmian *cen towarów i usług konsumpcyjnych* stanowi wartość większą niż 5,0% lub wartość mniejszą niż -/ 5%.
4. Waloryzacją cen jednostkowych może być objęty wyłącznie zakres wynagrodzenia pozostałego do zapłaty na dzień zawierania aneksu, o którym mowa w ust. 5 poniżej.
5. Strony dokonają zmiany cen jednostkowych zgodnie z art. 439 ustawy Pzp w formie pisemnego aneksu do Umowy.
6. Wartość zmiany cen jednostkowych - wartość zmiany (WZ) określa się na podstawie wzoru:

$WZ = 0,5 \times W \times F\%$, przy czym:

0,5 - współczynnik rozkładu ryzyk;

W – cena jednostkowa netto, o której mowa w ust. 4 powyżej;

F – suma dwóch następujących po sobie wartości zmian *cen towarów i usług konsumpcyjnych* wynikających z komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w ust. 3 powyżej.

7. Wartość zmiany cen jednostkowych, o których mowa w ust. 6 należy powiększyć o podatek VAT należny.
8. Zwaloryzowana stawka cen jednostkowych znajduje zastosowanie począwszy od miesiąca kalendarzowego, w którym zawarto aneks do Umowy, o którym mowa w ust. 5 powyżej.
9. Możliwe jest wprowadzanie kolejnych zmian cen jednostkowych z zastrzeżeniem, że będą one wprowadzane nie częściej, niż raz na pół roku i nie wcześniej, niż po upływie pół roku od dnia zawarcia ostatniego aneksu, o którym mowa w ust. 5 powyżej. Do obliczenia wskaźnika „F” brana będzie wówczas pod uwagę suma dwóch następujących po sobie wartości zmian *cen towarów i usług konsumpcyjnych* wynikających z komunikatów Prezesa GUS ogłaszanych bezpośrednio przed dniem złożenia wniosku, które nie były podstawą obliczenia poprzedniej wartości zmiany (WZ).
10. Maksymalna zmiana wartości wynagrodzenia Wykonawcy, tj. suma wszystkich wprowadzanych zmian na podstawie ww. postanowień, nie może przekroczyć łącznie wartości stanowiącej 5% wartości wynagrodzenia brutto określonego pierwotnie w Umowie (tj. na dzień zawarcia Umowy), o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
11. **Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 6, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:**
 - 1) przedmiotem umowy są usługi lub dostawy;
 - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
12. Jeśli okres czasu liczony od terminu składania ofert do dnia zawarcia umowy wynosi ponad 180 dni, w celu ustalenia zmiany cen jednostkowych stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 1-11 powyżej, z zastrzeżeniem, że:
 - 1) wniosek o zmianę cen jednostkowych może zostać złożony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od upływu terminu składania ofert,
 - 2) zmiana wynagrodzenia przysługuje w przypadku, gdy z komunikatów Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (dalej jako „Prezes GUS”) ogłoszonych bezpośrednio po terminie składania ofert, dotyczących dwóch następujących po sobie kwartałów wynika, że suma ogłaszanych wartości zmian *cen towarów i usług konsumpcyjnych* stanowi wartość większą niż 5,0% lub wartość mniejszą niż -/ 5%.

§ 10

Kary umowne

1. W przypadku niewywiązywania lub nienależytego wywiązywania się Wykonawcy ze zobowiązań umownych Zamawiający może, po wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego terminu nie dłuższego jednak niż 3 dni robocze, zlecić wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
2. Za każdy przypadek niewykonania usługi bądź niewłaściwego jej wykonania Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 1 % wartości faktury miesięcznej, w miesiącu, w którym nastąpiło niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi. Przez niewłaściwe

Bożena Wójcik

af

af

af

- wykonanie przedmiotu umowy rozumie się brak wykonania usługi, jej nienależyte wykonanie oraz niedostosowanie do obowiązujących standardów.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 750,00 zł brutto (słownie: siedemset pięćdziesiąt złotych 00/100).
 4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w **§ 9 ust. 11** w wysokości 0,01 % łącznego wynagrodzenia określonego w **§ 7 ust. 1 powiększonego o podatek od towarów i usług VAT naliczony zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu naliczenia kary za każdy dzień zwłoki.**
 5. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 - 4 podlegają łączeniu, z zastrzeżeniem, że łączna wysokość kar umownych nie może być większa niż **30 %** łącznego wynagrodzenia netto określonego w **§ 7 ust. 1 powiększonego o podatek od towarów i usług VAT naliczony zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu naliczenia kary.**
 6. O naliczeniu kar umownych Zamawiający informuje pisemnie Wykonawcę, określając jednocześnie termin uiszczenia kar oraz podając formę uregulowania należności.
 7. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od terminowej zapłaty kar umownych, Zamawiający potrąca je z należności (faktury), na co Wykonawca wyraża zgodę.
 8. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
 9. Wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy nie ogranicza możliwości dochodzenia kar umownych.
 10. Kary umowne oraz odszkodowanie mogą być naliczane i dochodzone również po upływie okresu obowiązywania umowy, jeżeli Zamawiający uzyska informację o okolicznościach stanowiących podstawę naliczenia kary umownej lub odszkodowania już po upływie okresu obowiązywania umowy.

§ 11

Rozwiązanie i odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji prac bez uzasadnionych przyczyn w terminie określonym przez osobę nadzorującą oraz nie rozpoczyna ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
 - 2) Wykonawca przerwał realizację prac z przyczyn zależnych od Wykonawcy i przerwa ta trwa dłużej niż siedem dni oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,

- c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 2) lit. a), Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
 4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 6. Odstąpienie od Umowy z powodu którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 stanowić będzie odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i nie będzie uprawniać Wykonawcy do żadnych roszczeń odszkodowawczych w stosunku do Zamawiającego.
 7. Odstąpienie od Umowy nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań z tytułu Umowy wykonanej do dnia odstąpienia ani też zobowiązań z tytułu kar umownych.
 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w szczególności w przypadku, gdy wartość dokonanych przez Zamawiającego potrąceń, o których mowa w § 10 ust. 8, przekroczy wartość 10 % łącznego wynagrodzenia netto należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy, o którym mowa w § 7 ust. 1.
 9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym lub ze skutkiem w terminie przez siebie wskazanym w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca posłuży się przy wykonywaniu umowy Podwykonawcą nieposiadającym aktualnych uprawnień lub który utracił aktualne uprawnienia w toku realizacji umowy;
 - 2) Wykonawca zaprzestanie wykonywania umowy przez okres 3 dni roboczych i pomimo bezskutecznego upływu wyznaczonego Wykonawcy dodatkowego terminu nie dłuższego jednak niż 3 dni robocze nie przystąpi do jej wykonywania.
 10. W przypadkach odstąpienia od umowy oraz jej wcześniejszego rozwiązania Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonania zrealizowanej części umowy, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze. Dla uniknięcia wątpliwości Zamawiający i Wykonawca potwierdzają, że w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 1) albo ust. 2 i 7 przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy, skutkujących odstąpieniem od umowy lub jej rozwiązaniem lub zakończeniem z jakiegokolwiek przyczyny przed upływem terminu, na jaki umowa została zawarta, Wykonawca nie może domagać się z tego tytułu wynagrodzenia ani odszkodowania.

§ 12

Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że w związku z zawarciem niniejszej umowy będzie przetwarzał dane osobowe Wykonawcy oraz jego

Be Treva... 5/10

APW

Boz Oli

pracowników/współpracowników/ podwykonawców, jeśli osoby te będą realizować przedmiot umowy w imieniu i na rzecz Wykonawcy.

2. Administratorem danych osobowych będzie Wójt Gminy Dobra, z siedzibą w Dobrej, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra.
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych w Urzędzie Gminy Dobra: dane kontaktowe: e-mail: inspektorodo@dobraszczecinska.pl.
4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO w celu związanym z realizacją niniejszej umowy, zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Odbiorcami danych osobowych będą przedstawiciele, reprezentanci i personel Zamawiającego, a także podmioty świadczące na rzecz Zamawiającego usługi w zakresie niezbędnym dla ochrony jego uzasadnionych interesów, w szczególności podmioty, które wspierają Zamawiającego w realizacji jego obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz w realizacji zawartych umów. Odbiorcami danych osobowych mogą być również inne osoby lub podmioty, którym na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa, udostępniona zostanie umowa i dokumentacja związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do zapewnienia realizacji praw i obowiązków wynikających z umowy, przy uwzględnieniu obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa podatkowego oraz do czasu wygaśnięcia ewentualnych wzajemnych roszczeń wynikających z zawartych umów. Po tym czasie dane osobowe będą przetwarzane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym.
7. Obowiązek podania danych osobowych Wykonawcy i innych, wskazanych w ust. 1 osób, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
8. Każda z osób, której dane osobowe są przetwarzane w związku z niniejszą umową ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z RODO lub Pzp. Każda z tych osób posiada także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Dane nie są automatycznie przetwarzane i nie podlegają profilowaniu. Administrator nie przekazuje danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy oraz do organizacji międzynarodowych.
10. Wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania wobec osób i podmiotów, wskazanych w ust. 1, obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

§ 13

Zmiany umowy

1. Możliwe zmiany postanowień przyszłej umowy określają przepisy art. 455 ustawy Pzp.
2. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron na piśmie pod rygorem nieważności w formie aneksu do umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy oraz określa następujące warunki zmiany:
 - 1) sprostowania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych,
 - 2) w przypadku, gdy na skutek zmiany lub wydania przepisów prawa, w tym prawa miejscowego lub ich interpretacji przez właściwe organy, jak również w przypadku,

gdy na skutek decyzji organów administracyjnych lub innego rodzaju rozstrzygnięć władczych dotyczących gospodarki odpadami, w szczególności polecenia zagospodarowania odpadów w określonych instalacjach lub w określony sposób w związku z przeciwdziałaniem epidemii lub stanowi zagrożenia epidemiologicznego jak również w innych przypadkach wpływających na realizację umowy na warunkach w niej określonych zmianie ulegnie zakres i sposób realizacji umowy, strony dostosują umowę do zmienionych warunków przy czym na podstawie tego zapisu nie jest możliwe dokonanie zmiany instalacji na inną, która nie jest w posiadaniu Wykonawcy,

- 3) zmiany stawki podatku VAT (zmiana stawki VAT dotyczyć będzie ceny oferty, w części, jakiej dotyczą te zmiany przepisów).

§ 14

Siła wyższa

1. Strony oświadczają, że nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z zawartej umowy, o ile są wynikiem nadzwyczajnych zdarzeń niezależnych od woli Stron, zdefiniowanych w ust. 2, a powstałych w trakcie realizacji umowy i których żadna ze Stron nie była w stanie przewidzieć.
2. Strony umowy uważają za siłę wyższą zewnętrzne zdarzenia, których wystąpienie nie było możliwe do przewidzenia w chwili podpisywania umowy, takie jak w szczególności: trzęsienie ziemi, powódź, pożar, katastrofa w transporcie, wojna i działania wojenne, stan nadzwyczajny, stan wyjątkowy, strajk powszechny, akty władzy państwowej, epidemie, choroby masowe.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strony zobowiązują się, że:
 - 1) niezwłocznie informują się wzajemnie o wpływie okoliczności związanych z siłą wyższą, która ma wpływ na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strona, która powołuje się na okoliczności wskazane w zdaniu poprzednim jest zobowiązana udowodnić, że okoliczności te miały decydujący wpływ na realizację jej zobowiązań umownych. Strona potwierdza ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty potwierdzające wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem siły wyższej na należyte wykonanie umowy.
 - 2) strony mogą w każdym czasie uzgodnić w szczególności, że okres obowiązywania umowy ulegnie odpowiedniemu wydłużeniu o czas trwania przeszkód związanych z siłą wyższą lub ich bezpośrednich następstw, czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części, zmianę sposobu wykonywania umowy, a także możliwość rozwiązania umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że jeśli będzie to możliwe, w zaistniałych okolicznościach, o których mowa w ust. 2-3, podejmie wszelkie uzasadnione kroki i działania, aby terminowo i należyście wywiązać się ze swoich zobowiązań umownych, a także będzie czynić starania w kierunku zmniejszenia szkód, jakie mogą powstać w wyniku zaistnienia tych okoliczności.
5. W okresie trwania siły wyższej Zamawiający zapewnia, że podejmie wszelkie uzasadnione kroki i działania, aby wspierać Wykonawcę podczas realizacji umowy.

Beatele...

PS

BN

[Signature]

[Signature]

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z zawarcia i wykonania umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Pzp.
3. Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności nie może dokonywać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
4. Umowa zostaje zawarta z chwilą jej podpisania.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron. / Umowę sporządzono w formie elektronicznej opatrzonej podpisami kwalifikowanymi*.
6. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

ZAKŁAD USŁUG WIELOBRANŻOWYCH
"STĘPOL" s.c.

Jan Stępniewski, Robert Balbaczyński
72-010 Police, ul. Długosza 10
Regon 810036206 NIP 8510309841
tel. 501 243 351, tel. 601 764 108

(Wykonawca)

Balbaczyński

ZASTĘPCA WÓJTA

Iwona Kłosowska

(Zamawiający)

SKARBNIK GMINY

Jankowska
mgr Jolanta Jankowska

Kontrasygnata Skarbnik Gminy Dobra

Finansowanie: O - 926 - 92601 - 4300 - koszenie, sprzątanie wałów, deratyzacja, przegląd nawodnienia Dobra

* niepotrzebne skreślić

SPECJALISTA

Sebastian Hałajda

ADWOKAT
Bartosz Rzechowski

KIEROWNIK
Strona 12 z 12
Wydziału ds. Obywatelskich
Agnieszka Łączna-Jankowska

Jan Stępniewski

Police, 11.03.2026r

Ul. Długosza 10

72-010 Police

Dowód osobisty: CGD 327757

Pełnomocnictwo

Udzielam pełnomocnictwa wspólnikowi Robertowi Bałbaczyńskiemu nr dowodu osobistego: DHI 973885 do reprezentowania naszej firmy ZUW „Stępol” S.C. ul. Długosza 10, 72-010 Police NIP:851-030-98-41 w Urzędzie Gminy Dobra, w celu zawarcia umowy na wywóz nieczystości płynnych z obiektu sportowego przy ul. Sportowej w Dobrej.

Podpis:

Jan Stępniewski