

UMOWA nr 169/2026

zawarta w dniu 12 lutego 2026 r. pomiędzy:

Gminą Dobra, reprezentowaną przez:

Wójta – Magdalenę ZAGRODZKĄ

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

Alicją Pytką i Grzegorzem Pytką, przedsiębiorcami prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej Pytki Alicja i Pytki Grzegorz XEDOS s.c. z siedzibą Stobno 17d, 72-002 Dołuje

NIP 8521025389, Regon 810697385,

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą,**

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług w zakresie:

- 1) usuwania oraz holowania pojazdów na podstawie art. 50a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1251, z 2025 r. poz. 820, poz. 1006, poz. 1676 i poz. 1734, M. P. z 2025 r. poz. 1131) na zlecenie Straży Gminnej w Dobrej, z miejsc wskazanych przez Straż Gminną do siedziby Wykonawcy Stobno 17d 72-002 Dołuje;
 - 2) przechowywania pojazdów usuniętych w siedzibie Wykonawcy pod nadzorem Wykonawcy.
2. Niniejszą umowę zawarto z pominięciem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) dojazdu do miejsca wskazanego przez Straż Gminną w ciągu 24 godzin od otrzymania dyspozycji usunięcia pojazdu pod nr tel. 91 471 59 20, 518 11 12 13 w dni powszednie w godzinach 9.00-18.00, w soboty w godzinach 9.00-15.00,
- 2) utrzymania po godzinach określonych w pkt.1 oraz w święta kontaktu pod numerem telefonu 509 749 501 lub 509 964 777,
- 3) wykonania dokumentacji fotograficznej holowanego pojazdu,
- 4) do transportu pojazdu do siedziby Wykonawcy,

- 5) do przechowywania pojazdu do czasu odbioru przez osobę uprawnioną lub podjęcia stosownych decyzji administracyjnych w prawie pojazdu,
- 6) umożliwienia osobom upoważnionym dokonywania oględzin na terenie miejsca dozorowanego postoju pojazdów,
- 7) wydania pojazdu osobie uprawnionej w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 – 18.00, w soboty w godzinach 9.00 – 15.00, po uprzednim uiszczeniu należnej opłaty na rzecz Gminy Dobra, co zostanie potwierdzone dowodem wpłaty w kasie Gminy lub dokumentem potwierdzającym przelew na rachunek Gminy i po przedstawieniu dokumentu Wykonawcy,
- 8) świadczenia usług osobiście, bez możliwości udzielania zleceń osobom trzecim.

§ 3

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) niezwłocznego przekazywania **Wykonawcy** pisemnego potwierdzenia telefonicznej dyspozycji usunięcia pojazdu,
- 2) asysty przy zabieraniu pojazdu z ulicy,
- 3) zapłaty na rzecz **Wykonawcy** wynagrodzenia, o którym mowa w §5.

§ 4

1. Za wykonanie usług opisanych w § 1 **Wykonawcy** przysługuje wynagrodzenie w następujących wysokościach:
 - 1) 250 zł netto za holowanie pojazdu z miejsca postoju do Stobna 17d, płatne za każde holowanie;
 - 2) 5 zł netto za każdy pojazd za każdą rozpoczętą dobę postoju, płatne w okresach miesięcznych;
 - 3) 10 zł netto za każdy pojazd o DMC powyżej 3,5T za każdą rozpoczętą dobę postoju, płatne w okresach miesięcznych;
2. **Zamawiający** przeznacza na realizację niniejszej umowy maksymalnie kwotę 2000 zł.
3. Podstawę zapłaty wynagrodzenia określonego w ust. 1 stanowi prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura lub inny dokument księgowy. Dokument księgowy należy wystawić na:



Nabywca: Gmina Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 8512948083

Płatnik: Urząd Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 8520011474 .

4. Wykonawca/Zleceniobiorca/Dostawca zobowiązany jest do wystawiania i doręczania Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami jest zobowiązany do korzystania z tego systemu.
5. Faktura ustrukturyzowana uznawana jest za doręczoną Zamawiającemu z chwilą przydzielenia przez Krajowy System e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę, zgodnie z art. 106na ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Wszystkie świadczenia realizowane na podstawie niniejszej umowy dotyczą jednostki organizacyjnej Zamawiającego objętej centralizacją rozliczeń podatku VAT. W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wskazania w strukturze faktury ustrukturyzowanej następujących danych „Podmiotu2” i „Podmiotu3”:
 - a) „Podmiot2” (Nabywca)- dane Zamawiającego: Gmina Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 851-294-80-83,
 - b) „Podmiot3” (Odbiorca), dane jednostki budżetowej Zamawiającego tj.: Urząd Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 8520011474
 - c) „Rola” dla „Podmiotu3” – „8” - Jednostka samorządu terytorialnego – odbiorca;
 - 2) umieszczenia w strukturze faktury ustrukturyzowanej dodatkowych danych w węźle „Warunki Transakcji” — informacji identyfikującej umowę, której dana faktura będzie dotyczyć, w szczególności numeru lub symbolu umowy w formacie: „Umowa nr 169/2025.”
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, że każda faktura wystawiona w Krajowym Systemie e-Faktur i doręczona Zamawiającemu jest zgodna z aktualną schemą logiczną FA_VAT oraz przepisami obowiązującymi w dniu jej wystawienia.
8. Wystawienie faktury ustrukturyzowanej niezgodnej z wymogami, o których mowa w ust. 6 lub 7, w tym z pominięciem któregośkolwiek z elementów, o których mowa w ust. 5, uprawnia Zamawiającego do:
 - 1) żądania wystawienia faktury korygującej oraz
 - 2) wstrzymania płatności do czasu otrzymania faktury spełniającej wymagania zawarte w ust. 6 i 7, co nie będzie traktowane jako opóźnienie w zapłacie.

9. Termin płatności należności wynikających z niniejszej umowy wynosi 14 dni od dnia uznania faktury ustrukturyzowanej, spełniającej wymagania, o których mowa w ust. 6 i 7 powyżej, za otrzymaną przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 4.
10. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury lub innego dokumentu księgowego albo od dnia uznania faktury ustrukturyzowanej, spełniającej wymagania, o których mowa w ust. 6 i 7 za otrzymaną przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 5.
11. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego na fakturze VAT numer rachunku bankowego jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od dnia 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 poz. 775 z późn. zm.).
12. Jeżeli rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunku określonego w ust. 6, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek za opóźnienie, odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
13. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Wykonawca zobowiązany jest również do zwizualizowania wystawionej faktury ustrukturyzowanej, oznaczenia jej kodem weryfikującym (QR) oraz przesłania zwizualizowanej faktury wraz z załącznikami innymi niż ustrukturyzowane, na adres: faktury@dobraszczecinska.pl

§ 5

Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do prawidłowej realizacji umowy.

§ 6

1. Świadczenie usług określonych w § 1 ust. 1 obowiązuje od dnia 01 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.

2. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku dwukrotnego nienależytego wykonywania umowy w szczególności polegającego na nieprzestrzeganiu terminu, o którym mowa w §2 pkt 1.

4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

WÓJT
Zaprop
Magdalena

Zamawiający

KELOS s.c.
STACJA BENTONIAŻU POJAZDÓW NR Z 11
Droczka Marszałkowska, Włocławek
Stobno, 17 D, 72-002 Dąbki
tel. 448 513 501 501
NIP 781-229-229
www.keλος.com.pl
Alicja Pytko
Grzegorz Pytko
WSPÓŁWŁAŚCICIEL

SKARBNIK GMINY
Jankowski
mgr Jolanta Jankowska

Sporz. Andrzej Budzyński

Źródło finansowania: Dział 754, Rozdział 75416, paragraf 4300

Signature Not Verified

Dokument podpisany przez Krzysztof Judek
Data: 2026.02.12 11:27:28 CET

