

## UMOWA NA DOKUMENTACJĘ PROJEKTOWĄ

Numer umowy .....211/2025

Znak sprawy: WKI.7013.1.2025.SP

Niniejsza umowa została zawarta w dniu 04.04.2025 r. w Dobrej pomiędzy:

**Gminą Dobra** z siedzibą w Dobrej przy ul. Szczecińskiej 16a, 72-003 Dobra  
NIP: 851-294-80-83, Regon: 811685496  
reprezentowaną przez Pawła Malinowskiego - Zastępcę Wójta Gminy Dobra  
działającego na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Dobra nr 86/2024 z dnia 3 czerwca 2024 r.  
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

**Firma projektowo wykonawczą 4MAT** z siedzibą w ul. Kasztanowa 60, 44-330 Jastrzębie Zdrój  
NIP: 633 176 33 38 Regon: 242910306  
reprezentowanym/ą przez Janusz Białecki  
zwanym/ą dalej **Wykonawcą**.

Zamówienie jest wyłączone z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej **ustawą PZP** ze względu na wartość mniejszą niż 130 000 zł netto i zostało udzielone na zasadach określonych w Zarządzeniu nr 30/2022 Wójta Gminy Dobra z dnia 07 marca 2022 r. w sprawie zasad wykonywania w Urzędzie Gminy Dobra i jednostkach organizacyjnych Gminy Dobra ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Regulaminu Pracy Komisji Przetargowej Urzędu Gminy Dobra.

Pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą, zwanymi dalej **Stronami**, została zawarta umowa o następującej treści:

## § 1

**Przedmiot umowy i zasady realizacji**

1. Przedmiotem umowy jest sporządzenie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn. „**Budowa oświetlenia oraz wykonanie oświetlenia przejść dla pieszych w Gminie Dobra**” wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy oraz uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub braku sprzeciwu do zgłoszenia budowy lub wykonywania innych robót budowlanych.
2. Przedmiot umowy obejmuje również sprawowanie nadzoru autorskiego podczas wykonywania robót na ww. zadaniu inwestycyjnym realizowanych na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej.
3. Przedmiot zamówienia należy wykonać w szczególności w oparciu o:
  - 1) informacje, dane wyjściowe i dokumenty, które Zamawiający przekazał Wykonawcy;
  - 2) dane uzyskane podczas wizji lokalnej w terenie.
4. Wykaz dokumentacji projektowej do wykonania:
  - 1) wtórniki geodezyjne;
  - 2) projekt budowlany - szt. 4;
  - 3) przedmiar robót - szt. 2;
  - 4) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - szt. 2;
  - 5) kosztorys inwestorski wraz z jednorazową aktualizacją w razie potrzeby - szt. 1;
  - 6) BIOZ (jeśli jest wymagany) - szt. 1;
  - 7) harmonogram robót (w rozbiciu na elementy robót jak w przedmiarach) - szt. 1;
5. W zakresie umowy Wykonawca, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, uzyska i przekaze Zamawiającemu ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę, wydaną na podstawie wykonanego projektu budowlanego, po spełnieniu wymagań określonych w art. 32 ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo Budowlane

(Dz. U. z 2024 r. poz. 725, 834, 1222, 1847 i 1881), uzyskaniu w imieniu Zamawiającego wymaganych przepisami szczególnymi pozwoleń, uzgodnień lub innych opinii organów (np. decyzji lokalizacyjnej, decyzji środowiskowej, wykonania raportu oddziaływania na środowisko z inwentaryzacją przyrodniczą, pozyskania warunków przyłączeniowych dla poszczególnych mediów, pozwolenia wodno-prawne itp.) lub uzyska brak sprzeciwu do zgłoszenia budowy lub wykonywania innych robót budowlanych.

6. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację projektową, o której mowa w ust. 4-5 również w wersji elektronicznej na płycie CD lub pendrive:
  - 1) w formacie pdf. - pogrupowaną w katalogi, w taki sposób, że jeden folder odpowiada zawartości jednego opracowania (tom), osobno dla projektów, kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót;
  - 2) format dwg. - pliki dla części graficznej;
  - 3) format doc. – dla specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, informacji o problematyce bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), zestawienie kosztów zadania oraz harmonogram (tabele dodatkowo w programie Excel).
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy kosztorysów inwestorskich i nie udostępniania ich nikomu poza Zamawiającym.
8. Wykonawca zobowiązany jest do czynnego udziału w planowanych przez Zamawiającego konsultacjach społecznych oraz do rozpatrywania wniosków osób zainteresowanych koncepcją do projektu.
9. Przedmiot zamówienia należy wykonać w sposób określony w przepisach, w tym techniczno - budowlanych oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, zapewniając spełnienie wymagań wynikających z potrzeb Zamawiającego, z uwzględnieniem wszystkich okoliczności i wymagań mających wpływ na realizację robót budowlanych, mając przy tym na uwadze cel, jakiemu ma służyć przedmiotowe opracowanie, którym jest przeprowadzenie procedury przetargowej na roboty budowlane zgodnie z prawem zamówień publicznych, a następnie wykonanie, odbiór robót budowlanych i oddanie do użytkowania sieci zgodnie z jej przeznaczeniem.
10. Opracowanie będące przedmiotem umowy będzie składało się na opis przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych. Opis przedmiotu zamówienia należy określić w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty, przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i przedmiotu zamówienia nie można opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
11. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić w opracowaniach projektowych i kosztorysach materiały budowlane i urządzenia posiadające niezbędne certyfikaty dopuszczające do stosowania w budownictwie.

## § 2

### Obowiązki Wykonawcy

1. Podczas wykonywania prac Wykonawca, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia, zobowiązany jest:
  - 1) uczestniczyć w spotkaniach roboczych na wezwanie Zamawiającego, mających na celu dokonanie niezbędnych uzgodnień oraz sprawdzenie stopnia zaawansowania prac projektowych.
  - 2) uzgadniać na bieżąco z Zamawiającym zakres proponowanych rozwiązań technicznych i zastosowanych wyrobów budowlanych;
  - 3) przekazania Zamawiającemu oryginałów uzgodnień, opinii, decyzji i innych dokumentów powstałych w toku wykonywania umowy.
2. Wykonawca zapewni opracowanie dokumentacji z należytą starannością, w sposób zgodny z ustaleniami określonymi m.in. w decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, wymaganiami odpowiednich ustaw, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
3. Wszystkie materiały, dokumenty i dane niezbędne do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca uzyska we własnym zakresie, w ramach wynagrodzenia umownego określonego w § 8 ust. 1 umowy.
4. Jeżeli w toku realizacji inwestycji w oparciu o dokumenty przekazane Zamawiającemu na podstawie umowy wystąpią potwierdzone przez Strony wady lub braki, Wykonawca dokona poprawek w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 umowy.
2. W przypadku wystąpienia istotnej wady w przedmiotowej dokumentacji powodującej konieczność zmiany projektu wraz z uzyskaniem odpowiednich uzgodnień i decyzji, Wykonawca zobowiązany jest wykonać usługę na swój koszt i własnym staraniem.

3. Odebranie przez Zamawiającego dokumentacji projektowej nie zwalnia Wykonawcę z odpowiedzialności za wady dokumentacji, które ujawnia się na etapie realizacji robót budowlanych.
4. Wykonawca – projektant ponosi pełną odpowiedzialność za szkody, jakie może ponieść Zamawiający z uwagi na wadliwie wykonane elementy wykonywanej inwestycji w przypadku, gdy wady te powstały w wyniku popełnionych przez Wykonawcę – projektanta błędów w dokumentacji projektowej, na podstawie której zrealizowano inwestycję.
5. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji opracowania nie dokona naruszenia cudzych praw wyłącznych oraz, że w razie stwierdzenia ich naruszenia poniesie wszelkie konsekwencje prawne i finansowe z tytułu roszczeń z tym związanych.
6. Wykonawca jest zobowiązany realizować usługę osobami uprawnionymi wskazanymi ofercie.

### § 3

#### Prawa autorskie

1. Wykonawca jest zobowiązany do przeniesienia na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 autorskich praw majątkowych do opracowanej dokumentacji na polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 24 i 1254).
2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu prawa, o których mowa w ust. 1:
  - 1) z chwilą faktycznego wydania przedmiotu umowy Zamawiającemu, oraz bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby, egzemplarzy w zakresie poszczególnych pól eksploatacji:
    - a) użytkowania dokumentacji projektowej na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego,
    - b) utrwalenie dokumentacji projektowej na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, pendrive itp.),
    - c) zwielokrotnianie dokumentacji projektowej dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakkolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką m.in. drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
    - d) wprowadzania dokumentacji projektowej do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do oraz do sieci komputerowej, w tym do Internetu,
    - e) wyświetlanie i publiczne odtwarzanie dokumentacji projektowej,
    - f) wymiana nośników, na którym utrwalono dokumentację projektową,
    - g) wprowadzanie zmian, skrótów,
    - h) sporządzanie wersji obcojęzycznych,
    - i) rozpowszechniania dokumentacji projektowej w sposób inny niż określony w ust. 1, w tym także publiczne udostępnianie dokumentacji projektowej w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w szczególności na potrzeby udzielenia umowy publicznego na roboty budowlane, na jego prezentację poprzez publikację na stronie internetowej Zamawiającego;
  - 2) równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone;
3. Wykonawca zezwoli Zamawiającemu na korzystanie z opracowań dokumentacji projektowej oraz z ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami, tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a dokumentację projektową przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
5. Strony ustalają, że przeniesienie autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy wraz z wskazaniem pól eksploatacyjnych nastąpi w ramach protokołu, o którym mowa w § 12 ust. 1.
6. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 umowy, wyczerpuje roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji oraz z tytułu przeniesienia własności egzemplarzy.

### § 4

### Nadzór autorski

1. Na podstawie umowy Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego w trakcie wykonywania robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 umowy.
2. Zakres nadzoru autorskiego Wykonawcy obejmuje czynności wynikające z treści art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z 7 lipca 1994 Prawo budowlane.
3. Nadzór autorski Wykonawcy dokumentacji projektowej obejmuje w szczególności:
  - 1) stwierdzenie w toku realizacji zadania zgodności realizowanych rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową i obowiązującymi aktualnie przepisami w zakresie realizacji robót budowlanych;
  - 1) uzgadnianie z Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do materiałów i rozwiązań przewidzianych w dokumentacji, zgłaszanych przez kierownika budowy bądź inspektora nadzoru inwestorskiego oraz ich wprowadzania do dokumentacji powykonawczej;
  - 2) udzielanie w nieprzekraczalnym terminie 3 dni od daty wpływu odpowiedzi na pytania dotyczące dokumentacji projektowej na etapie przetargu na roboty budowlane;
  - 3) nadzoru w toku realizacji zadania nad zgodnością realizowanych rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją i obowiązującymi aktualnie przepisami w zakresie realizacji robót budowlanych;
  - 4) uzgadniania z Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku
  - 5) do materiałów i rozwiązań przewidzianych w dokumentacji, zgłaszanych przez kierownika budowy bądź inspektora nadzoru inwestorskiego oraz ich wprowadzania do dokumentacji powykonawczej wraz z klasyfikacją zmian;
  - 6) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej w trakcie realizacji robót budowlanych;
  - 7) wyjaśniania Zamawiającemu i wykonawcy robót budowlanych wątpliwości dotyczących rozwiązań projektowych przyjętych w dokumentacji powstałych w toku realizacji robót budowlanych w nieprzekraczalnym terminie 3 dni od daty wpływu;
  - 8) wyjaśnienia wątpliwości, czy zakres wprowadzonych zmian nie spowoduje istotnych zmian w stosunku do zatwierdzonego projektu budowlanego, skutkujących koniecznością uzyskania nowej decyzji o pozwoleniu na budowę.
4. Dodatkowo w ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) udziału w komisjach, naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem (dni robocze);
  - 2) udziału w radach budowy (organizowanych co najmniej 1 raz w miesiącu podczas realizacji inwestycji) organizowanych przez Zamawiającego z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem (dni robocze);
  - 3) odbiorach częściowych oraz odbiorze końcowym organizowanych przez Zamawiającego z minimum 3 dniowym wyprzedzeniem (dni roboczych).
5. Wykonawca jest zobowiązany przybyć na budowę na pisemne wezwanie Zamawiającego. Każdorazowy pobyt na budowie w ramach nadzoru autorskiego Wykonawca jest zobowiązany potwierdzić wpisem do dziennika budowy lub spisaniem protokołu z udziałem wyznaczonych przedstawicieli Zamawiającego.
6. Nadzór autorski Wykonawca sprawował będzie od chwili przekazania placu budowy do czasu odbioru końcowego robót bez wad (potwierdzonego protokołem), wykonanych w oparciu o dokumentację projektową będącą efektem umowy.
7. Jako osobę upoważnioną do żądania od Wykonawcy wyjaśnień odnośnie wszelkich wątpliwości powstałych w toku realizacji robót budowlanych upoważniony będzie ze strony Zamawiającego odpowiedni dla konkretnej roboty budowlanej inspektor nadzoru inwestorskiego.
8. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia będzie udzielał wyjaśnień na zapytania wykonawców biorących udział we wszczętych w przyszłości przez Zamawiającego postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadań objętych dokumentacją w zakresie dotyczącym rozwiązań zastosowanych w opracowanym przedmiocie zamówienia objętym umową.
9. Zamawiający zastrzega, iż realizacja usługi nadzoru autorskiego nastąpi jedynie w przypadku realizacji robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej elementem umowy. Zamawiający zastrzega możliwość rozpoczęcia realizacji robót w terminie 3 lat od dnia zakończenia umowy.
10. Wykonawca, osoby pełniące nadzór autorski zgodnie z art. 21 ustawy z 7 lipca 1994 Prawo budowlane mają prawo:
  - 1) wstępu na teren budowy i dokonywania zapisów w dzienniku budowy, w zakresie realizacji inwestycji,

- uczestnictwa w naradach , radach budowy;
- 2) wniosku wpisanego do dziennika budowy o wstrzymanie robót budowlanych w przypadku stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia lub wykonywania robót niezgodnie z projektami wykonawczymi.

## § 5

### Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) pisemnego upoważnienia Wykonawcy do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z opracowaniem dokumentacji projektowej, bez zaciągania zobowiązań majątkowych na rzecz Zamawiającego;
  - 2) dostarczenia Wykonawcy oświadczenia o prawie dysponowania gruntem na cele budowlane;
    - 1) dokonania odbioru przedmiotu umowy, zgodnie z § 12 umowy;
    - 2) zapewnienia zapłaty wynagrodzenia za wykonane prace, zgodnie z § 8 umowy.

## § 6

### Czas trwania umowy

1. Termin obowiązywania umowy wynosi **7 miesięcy** licząc od daty podpisania umowy tj. do dnia 30.11.2025 r.
2. Termin, o którym mowa w ust. 1 obejmuje uzyskanie potwierdzenia złożenia ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub uzyskania potwierdzenia złożenia zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę.

## § 7

### Osoby upoważnione do realizacji umowy

W sprawach związanych z realizacją umowy:

- 1) Zamawiającego reprezentować będzie:  
Sandra Podwyszyńska, telefon do kontaktu: 91 441 05 27, e-mail: inwestycje5@dobraszczecinska.pl
- 2) Wykonawcę reprezentować będzie:  
Janusz Białecki, telefon do kontaktu: 511 695 121, e-mail: 4matbiuro@gmail.com

## § 8

### Wartość umowy - wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie z ofertą Wykonawcy w wysokości 41 800,00 zł netto (słownie: czterdzieści jeden tysięcy osiemset zł netto) wraz z podatkiem 23 % VAT w wysokości 9 614,00 zł, łącznie w wysokości 51 414,00 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt jeden tysięcy czterysta czternaście zł brutto).
12. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, dokumentacji zamienną będącej przedmiotem umowy oraz przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wykonanej dokumentacji, uzyskania wszelkich uzgodnień, opinii, warunków, ekspertyz, decyzji i zezwoleń oraz dokonania wszelkich czynności rozpoznawczych, niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy a także sprawowanie nadzoru autorskiego podczas wykonywania robót realizowanych na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej.
2. Nieoszacowanie, pominięcie, ewentualnie brak pełnego rozpoznania przedmiotu umowy nie może stanowić podstawy do żądania przez Wykonawcę podwyższenia wynagrodzenia.
3. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT wraz z oryginałem protokołu, o którym mowa w § 12 ust. 1.
4. Faktury muszą być wystawione na następujące dane:  
Nabywca: Gmina Dobra ul. Szczecińska 16a 72-003 Dobra, NIP: 851-294-80-83,  
Odbiorca/ Płatnik: Urząd Gminy Dobra ul. Szczecińska 16a 72-003 Dobra.
5. Wskazany rachunek płatności ujęty jest w wykazie podatników VAT i został dla niego utworzony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności.
6. Na fakturze obowiązkowy jest wpis - mechanizm podzielnej płatności.
7. Jako datę zapłaty traktuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 7

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto wskazanego § 8 ust. 1, w za każdy dzień zwłoki;
  - 2) za zwłokę w usuwaniu wad dokumentacji ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji – w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
  - 3) za zwłokę w usuwaniu wad dokumentacji ujawnionych przy odbiorze w przypadku wyznaczenia przez Zamawiającego terminu na ich usunięcie – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
  - 4) za zwłokę w udzielaniu odpowiedzi na zapytania dotyczące przygotowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej postawione podczas realizacji robót budowlanych – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
  - 5) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub odstąpienia przez Wykonawcę, jednakże z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w trakcie wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, ustalonego w § 8 ust. 1 umowy;
  - 6) za nieusprawiedliwione niestawienie się na organizowane przez Zamawiającego spotkanie wynikające z obowiązków Wykonującego w wysokości 500,00 zł brutto za każde zdarzenie;
  - 7) za zwłokę w aktualizacji kosztorysów w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od 7 dnia od daty przekazania informacji o konieczności aktualizacji kosztorysów inwestorskich;
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego lub odstąpienia przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto ustalonego za w § 8 ust. 1 umowy.
3. Strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Strony postanawiają, że Wykonawca ponosi pełną i niczym nieograniczoną odpowiedzialność za nienależyte wykonanie nadzoru autorskiego będącego przedmiotem umowy.
5. Strony postanawiają, że Wykonawca ponosi pełną i niczym nieograniczoną odpowiedzialność oraz za wszelkie szkody wyrządzone przez swoich pracowników, podwykonawców lub inne osoby z nim współpracujące.
6. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z jego wynagrodzenia.

## § 8

### Rękojmia za wady i gwarancja jakości

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z przeznaczenia dokumentacji, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczobudowlanych.
2. Strony rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady oraz ustalają okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości przedmiotu umowy do dnia wygaśnięcia rękojmi wykonawcy robót budowlanych realizowanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji projektowej, nie dłużej jednak niż **60 miesięcy** od daty otrzymania przez Zamawiającego decyzji o pozwolenia na budowę lub zgłoszenia zamiaru budowy bez sprzeciwu.
3. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi po upływie terminu określonego w ust. 2, jeżeli wada ujawniła się przed jego upływem. Strony wyłączają stosowanie art. 563 kodeksu cywilnego.
4. Zamawiający z tytułu rękojmi może żądać usunięcia wady lub obniżenia wynagrodzenia, a w przypadku określonym w ust. 14 odstąpić od umowy. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady, nawet gdyby wymagało to nadmiernych kosztów.
5. Zamawiający z tytułu gwarancji jakości może żądać usunięcia wady przez Wykonawcę, jeżeli ujawniła się ona w czasie trwania gwarancji.
6. W sprawach nieuregulowanych gwarancją jakości zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy działu III gwarancja przy sprzedaży kodeksu cywilnego.
7. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady zamówienia niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.
8. Niezależnie od wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości Zamawiający może żądać naprawienia na zasadach ogólnych szkody wynikłej z zaistnienia wady.

9. Zawiadomienie Wykonawcy o wykryciu wady może zostać dokonane telefonicznie lub e-mailem, Zamawiający zawiadamiając Wykonawcę o wadzie wyznaczy mu jednocześnie termin do jej usunięcia.
10. Wady nadające się do usunięcia stwierdzone w toku czynności odbioru oraz w okresie rękojmi za wady lub gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany będzie usunąć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. Jeżeli Wykonawca odmówił usunięcia wad lub nie usunął wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może, bez utraty lub ograniczenia uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości udzielonej przez Wykonawcę, usunąć wady na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy lub powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, zachowując uprawnienia do naliczenia kar umownych i do odszkodowania uzupełniającego. W takim przypadku Zamawiający obciąża Wykonawcę kosztami usunięcia wady poniesionymi przez Zamawiającego.
12. Postanowienia ust. 10 i 11 dotyczą uprawnień Zamawiającego zarówno w ramach rękojmi za wady jak i gwarancji jakości.
13. Usunięcie wady stwierdza się protokolarnie.
14. W razie stwierdzenia w toku odbioru lub w okresie rękojmi za wady lub gwarancji jakości, istotnych wad zamówienia, Zamawiający może odstąpić o świadczenie zamówienia bez konieczności uprzedniego wezwania Wykonawcy do usunięcia wad. Istotność wady zachodzi w razie niemożności używania albo znacznego ograniczenia możliwości używania, całości lub części zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem.
15. W razie ujawnienia wad Zamawiający może z tytułu rękojmi za wady obniżyć wynagrodzenie – po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do ich usunięcia.
16. Obniżenie wynagrodzenia powinno nastąpić w takim stosunku, w jakim wartość obiektu bez wad pozostaje do wartości obiektu z wadami. Jeżeli Wykonawca otrzymał już wynagrodzenie, Zamawiający może żądać jego zwrotu w takiej części w jakiej obniżył wynagrodzenie.
17. Jeżeli Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o dacie i miejscu oględzin mających na celu wyjaśnienie przyczyn powstania wad, to niestawiennictwo Wykonawcy w dacie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę odpowiedzialności za te wady. To samo dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca, który uchylił się od usunięcia wady, nie przedłoży Zamawiającemu przed upływem terminu wyznaczonego na usunięcie wad, satysfakcjonujących Zamawiającego dowodów potwierdzających, że zgłoszone wady powstały z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

## § 9

### Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016. str. 1 z późn. zm.), zwanym dalej **RODO**, Zamawiający informuje, że w związku z zawarciem umowy będzie przetwarzał dane osobowe Wykonawcy oraz jego pracowników/współpracowników/podwykonawców, jeśli osoby te będą realizować przedmiot umowy w imieniu i na rzecz Wykonawcy.
2. Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Dobra, z siedzibą w Dobrej, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra.
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych w Urzędzie Gminy Dobra: dane kontaktowe: e-mail: inspektorodo@dobraszczecinska.pl
4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO wyłącznie w celu związanym z realizacją umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Odbiorcami danych osobowych będą przedstawiciele, reprezentanci i personel Zamawiającego, a także podmioty świadczące na rzecz Zamawiającego usługi w zakresie niezbędnym dla ochrony jego uzasadnionych interesów, w szczególności podmioty które wspierają Zamawiającego w realizacji jego obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz w realizacji zawartych umów. Odbiorcami danych osobowych mogą być również inne osoby lub podmioty, którym na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa, udostępniona zostanie umowa i dokumentacja związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do zapewnienia realizacji praw i obowiązków wynikających z umowy, przy uwzględnieniu obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa podatkowego oraz do czasu wygaśnięcia ewentualnych wzajemnych roszczeń wynikających z zawartych umów. Po tym czasie dane osobowe będą przetwarzane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym.
7. Obowiązek podania danych osobowych Wykonawcy i innych, wskazanych w ust. 1 osób, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z 11 września 2019 r. Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
8. Każda z osób, której dane osobowe są przetwarzane w związku z umową ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z RODO lub Pzp. Każda z tych osób posiada także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Dane nie są automatycznie przetwarzane i nie podlegają profilowaniu. Administrator nie przekazuje danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy oraz do organizacji międzynarodowych.
10. Wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania wobec osób i podmiotów, wskazanych w ust. 1, obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
11. Każda ze Stron zobowiązuje się podjąć niezbędne środki w celu zabezpieczenia informacji zawierającej dane osobowe przed ich ujawnieniem lub udostępnieniem osobom nieuprawnionym lub nieupoważnionym do ich przetwarzania.

## § 10

### Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień umowy w przypadku:
  - 1) konieczności przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w przypadku:
    - a) siły wyższej, klęski żywiołowej,
    - b) jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowane przez lub dających się przypisać Zamawiającemu;
    - c) konieczności wykonania zamówienia dodatkowego, którego realizacja ma wpływ na termin wykonania umowy;
  - 2) wystąpienia zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej;
  - 3) powstania okoliczności będących następstwem działania organów administracji, w szczególności przekroczenia zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp.;
  - 4) każda ze wskazanych w pkt 4 zmian może być powiązana ze zmianą wynagrodzenia na zasadach określonych przez Stronę.
  - 5) zmiany stawki podatku VAT powodującej zwiększenie lub zmniejszenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy;
  - 6) w przypadku innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej skutkującej niemożliwością wykonania lub nienależytym wykonaniem umowy;
2. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy, poprzez przedstawienie drugiej Stronie propozycji zmiany w formie pisemnej, które powinny zawierać:
  - 1) opis zmiany i jej charakter;
  - 2) uzasadnienie zmiany;
  - 3) koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia;
  - 4) czas wykonania oraz wpływ zmiany na termin realizacji umowy.
3. Warunkiem wprowadzenia zmian do umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół wraz z uzasadnieniem).
4. Niezależnie od powyższego, Zamawiający i Wykonawca dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych stron ujawnionych w rejestrach publicznych.
5. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 11

### Odstąpienie od umowy

1. Odstąpienie od umowy, z zastrzeżeniem ust. 2, może nastąpić w przypadkach prawem przewidzianych.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
  - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
  - 2) powzięcia przez Zamawiającego informacji o nienależyтым wykonywaniu przedmiotu umowy przez Wykonawcę oraz uprzednim, bezskutecznym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania do należytego wykonywania przedmiotu umowy;
  - 3) gdy zostanie wszczęte postępowanie zmierzające do ogłoszenia upadłości, rozwiązania firmy Wykonawcy lub zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub oświadczenie o wszczęciu postępowania naprawczego;
  - 4) gdy zostanie wszczęte przeciwko Wykonawcy postępowanie egzekucyjne lub egzekucyjne w administracji i w toku tych postępowań dojdzie do zajęcia składników majątku Wykonawcy, w tym ruchomości i wierzytelności lub zostanie nadany w jakimkolwiek innym trybie nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 5) gdy łączna wartość kar umownych naliczonych Wykonawcy osiągnie 20 % kwoty maksymalnego wynagrodzenia wynikającego z umowy – Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego ww. informacji.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 12

#### Odbiory prac

1. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru dokumentacji projektowej poprzez jej złożenie do Urzędu Gminy Dobra.
2. Zamawiający w dacie złożenia przez Wykonawcę dokumentacji przystąpi do czynności odbiorowych, które zakończone zostaną nie później niż w terminie 14 dni.
3. W przypadku dokonania przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy, sporządzony zostanie i podpisany przez Strony protokół odbioru.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w toku czynności odbiorowych, iż Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy zgodnie z przepisami *ustawy PZP* oraz aktami wykonawczymi do ustawy:
  - 1) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 20.12.2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454);
  - 2) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 20.12.2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2021 poz. 2458),a w szczególności stwierdzi, iż złożona dokumentacja jest niekompletna lub wadliwa, Zamawiający odmówi dokonania odbioru, sporządzając protokół odmowy odbioru, i zwróci Wykonawcy dokumentację.
5. Wykonawca ponownie zgłosi gotowość do odbioru po uzupełnieniu lub usunięciu wad dokumentacji, a Zamawiający ponownie przystąpi do rozpoczęcia czynności odbiorowych z zastosowaniem terminów określonych w ust. 2.
6. Wykonawca przekaze Zamawiającemu decyzję zamienną zatwierdzającą projekt budowlany i udzielającą pozwolenia na budowę lub brak sprzeciwu do zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę.
7. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszelkie uzyskane opinie, warunki, uzgodnienia i inne dokumenty wymagane do przygotowania dokumentacji projektowej oraz realizacji inwestycji.
8. Wykonawca protokolarnie przekaze Zamawiającemu ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę lub brak sprzeciwu do zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę.

### § 13

#### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikające z umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Ewentualne spory w relacjach z Wykonawcą o roszczenie cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie

ugody jest dopuszczalne, będą podlegały mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązania.

- Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.
- Wierzytelności przysługujące Wykonawcy z tytułu umowy nie mogą być przedmiotem przelewu bez zgody Zamawiającego. Zakaz dokonywania cesji wierzytelności pod rygorem nieważności.
- W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.) i ustawy Pzp.
- Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

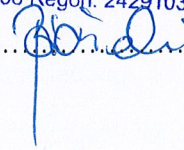
### ZAMAWIAJĄCY

ZASTĘPCA WÓJTA

  
mgr Paweł Malinowski

### WYKONAWCA

**H+MAT**  
Firma Projektowo-Wykonawcza  
Janusz Białecki  
44-330 Jastrzębie-Zdrój, ul. Kasztanowa 60  
kom.: (+48) 511 695 121  
NIP: 633 176 33 38 Regon: 242910306



### Kontrasygnata Skarbnika Gminy Dobra

SKARBNIK GMINY

  
mgr Jolanta Janikowska

RADCA PRAWNY

  
Przemysław Gardocki  
Sz-839

SPECJALISTA



mgr inż. Sandra Podwyszyńska

ZASTĘPCA KIEROWNIKA  
Wydziału ds. Komunalnych  
i Inwestycji

Źródło finansowania: Dział 900 Rozdział 90015 § 6050

„Budowa oświetlenia oraz wykonanie oświetlenia przejść dla pieszych w Gminie Dobra”