

UMOWA NR 584/2024
Skład i wydruk albumu fotograficznego

zawarta w dniu 18.11.2024 r. w Dobrej pomiędzy:
Gminą Dobra z siedzibą w Dobrej, 72-003 ul. Szczecińska 16a,
reprezentowaną przez **p. Magdalenę Zagrodzką – Wójt Gminy Dobra**
NIP: 851-294-80-83,
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

Mariuszem Kotarskim prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: „Grupa Kadruk Mariusz Kotarski”, NIP: 8520407723, Regon: 811940669, ul. M. Rapackiego 2, 71-467 Szczecin
oraz

Olga Płouchą prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą: „Kancelaria Adwokacka Olga Płoucha”,
NIP: 8522500906, Regon: 365114689, ul. Dębowa 6, 55-003 Nadolice Wielkie

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie umowy spółki cywilnej

Drukarnia KAdruk S.C. Kotarski Mariusz, Płoucha Olga
z siedzibą w Szczecinie, ul. Romera 10e
NIP: 852-102-38-64, REGON: 810803396
zwaną dalej **Wykonawcą**

zwanymi łącznie w dalszej części umowy „Stronami”

Zamówienie jest wyłączone z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) ze względu na wartość mniejszą niż 130 000 zł netto.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w ramach projektu pn. „My z Dobrej – kulturalny pomost między Dobrą i Wolgastem”, dofinansowanego ze środków Funduszu Małych Projektów w Programie Współpracy Interreg VIA Meklemburgia Pomorze-Przednie/ Brandenburgia/ Polska 2021-2027 w zakresie celu szczegółowego 4.6. Kultura i zrównoważona turystyka.

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest przygotowanie graficzne i wydruk albumu fotograficznego wg. poniższej specyfikacji:
 - a) Książka A4 210x297mm Oprawa twarda, do 256 stron + 4 strony okładki
 - b) Środek Kolorystyka (4/4, CMYK/CMYK), Papier kreda 150 gsm
 - c) Okleina Kolorystyka (4/0, CMYK/0), Papier kreda 130 gsm + laminat błysk (1/0)
 - d) Tektura introligatorska 2mm
 - e) Wyklejka Kolorystyka (4/0, CMYK/0) Papier offset 140 gsm
 - f) Oprawa twarda, po długim boku, grzbiet prosty
 - g) Skład graficzny (teksty dostarcza zamawiający)
2. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie składu graficznego i wydruk albumu fotograficznego w nakładzie 500 szt.

3. Przedmiot zamówienia należy wykonać najpóźniej do dnia 13.12.2024 r.
4. Zamawiający przekaże wszystkie niezbędne materiały w sposób wskazany przez Wykonawcę w Regulaminie druku, dostępnym na stronie internetowej Wykonawcy (www.kadruk.pl).
5. Zamawiający oświadcza, że ma pełne prawa w zakresie m.in. autorskich praw majątkowych do dysponowania treściami (w tym fotografiami i tekstem) udostępnionymi Wykonawcy w celu prawidłowej realizacji przedmiotu niniejszej umowy, co należy rozumieć, że w tym zakresie Wykonawca nie będzie narażony na jakiegokolwiek roszczenia z tytułu naruszenia praw autorskich osób trzecich.
6. Strony ustalają zgodnie, że w związku z wykonaniem przedmiotu umowy przez Wykonawcę nie nastąpiło przeniesienie na jego rzecz jakichkolwiek praw autorskich lub pokrewnych.
7. Strony ustalają, że w sytuacji, gdy jakakolwiek część przedmiotu niniejszej umowy (np. przygotowanie graficzne) będzie nosić cechy utworu w rozumieniu art. 1 ustawy z dn. 4.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, to z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego w posiadanie albumów fotograficznych, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy stanowiącego utwór/utwory (bez ograniczeń ilościowych, terytorialnych i czasowych) na poniższych polach eksploatacji:
 - 1) zwielokrotnianie w dowolnej technice, w tym drukiem i w postaci cyfrowej,
 - 2) zapisywanie w pamięci komputerów, nośników przenośnych, pamięci wirtualnych,
 - 3) wprowadzanie do obrotu w dowolnej formie, postaci i w dowolnych kanałach dystrybucji,
 - 4) rozpowszechnianie, w szczególności publiczne wyświetlanie, wystawianie w dowolnym systemie lub standardzie a także publiczne udostępnianie w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - 5) rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych;
 - 6) prawo do wykorzystywania fragmentów do celów marketingowych lub promocji.
8. Przeniesienie praw na wszystkich, wskazanych w ust. 7, polach eksploatacji nastąpi w ramach wynagrodzenia umownego określonego w § 2 umowy.

§2

1. Na podstawie oferty Wykonawcy, Strony zgodnie ustalają wynagrodzenie za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy w łącznej wysokości **39 635,00 zł brutto** (słownie: trzydzieści dziewięć tysięcy sześćset trzydzieści pięć zł 00/100 z podatkiem VAT wg stawki 5 %).
2. Faktura na kwotę zawartą w ust.1 może zostać wystawiona po przekazaniu Zamawiającemu 500 szt. wydrukowanych albumów bez wad , będących przedmiotem Umowy.
3. Płatność za wykonanie usługi zostanie dokonana przelewem na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy, w ciągu 21 dni od wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Urzędu Gminy w Dobrej.
4. Faktury należy wystawić na:
Nabywca: Gmina Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP: 851 294 80 83
Odbiorca/ Płatnik: Urząd Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16 a, 72-003 Dobra

§3

1. Strony wyznaczają osoby upoważnione do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem umowy, w tym do przekazywania wszelkich informacji i materiałów niezbędnych do wykonania niniejszej umowy za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie poprzez:
 - a) Wykonawca:
 - Maciej Kowalik, e-mail: maciej.kowalik@kadruk.com.pl, tel.: +48 785 117 035
 - b) Zamawiający:
 - Paweł Malinowski, e-mail: zastepcawojta@dobraszczecinska.pl, tel. 91 311 30 48

- Agnieszka Nastalczyk, email: projektyue@dobraszczecinska.pl , tel. 91 441 05 41
2. W razie zmiany adresu do korespondencji każda ze Stron zobowiązuje się zawiadomić drugą Stronę pismem o nowym adresie pod rygorem przyjęcia, że korespondencja kierowana na adres dotychczasowy została skutecznie doręczona.
 3. Zmiana osób wskazanych do bieżącej współpracy, o których mowa w ust. 1 nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga aneksu.

§4

1. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy, określonego w §1 ust.1 i 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust.1 za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§5

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie obowiązujące przepisy, a w szczególności Kodeksu Cywilnego.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą w pierwszej kolejności rozpatrywane na drodze polubownej, z priorytetem dobra inwestycji, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia w ciągu 30 dni od dnia ich powstania, spory będzie rozstrzygał Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią, wymaga to pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WÓJT
Zaprop
Magdalena Zagrodzka

WYKONAWCA

DRUKARNIA KWINTILLA s.c.
ul. Romantyczna 7, 71-246 Szczecin
ul. M. Rebeckiego 2, 71-467 Szczecin
TEL 810802396 NIP 852-10-23-864

SKARBNIK GMINY
Ju
mgr Jolanta Krawczyk

Źródło finansowania: Dział 921 Rozdział 92195 Paragraf 430

Małgorzata Jurgiel
Radca Prawny

KPF
FMP

Interreg



Kofinansiert von der
Europäischen Union
Dofinansowany przez
Unię Europejską

Mecklenburg-Vorpommern / Brandenburg / Polska