



Nasz znak: WKI.IR.7021.01.2024.AK

Symbol B24: 17097

Umowa zlecenie nr 578 / 2024

Umowa zawarta w dniu 13.11 2024r. w Dobrej pomiędzy:

1. Gminą Dobra, z siedzibą w Dobrej przy ul. Szczecińskiej 16a, reprezentowaną przez Zastępcę Wójta Gminy Dobra Pawła Malinowskiego, działającego na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Dobra nr 86/2024 z dnia 3 czerwca 2024 r.
zwaną dalej „Zleceniodawcą”

a

2. Robertem Skatulskim przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ROBSKA ul. Poczтовая 24/3 70-361 Szczecin NIP: 7731052498 REGON: 321415037
zwanym dalej „Zleceniobiorcą”

Do umowy nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, ze względu na wartość mniejszą niż 130 000 zł netto.

§1 Warunki zlecenia

1. Zleceniodawca zleca wymianę uszkodzonej lampy w budynku Urzędu Gminy przy ul. Granicznej 24a w Dobrej.
2. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe na kwotę **340,00 brutto** (słownie: trzysta czterdzieści złotych), netto: 276,42 zł.
3. Termin wykonania: **do 22 listopada 2024 roku.**
4. Płatność za wykonanie przedmiotu zlecenia zostanie dokonana przelewem na wskazany w fakturze rachunek płatności, który ujęty jest w wykazie podatników VAT i został dla niego utworzony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności w ciągu **14 dni od doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do Urzędu Gminy w Dobrej.**
5. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada kwalifikacje wymagane do przeprowadzenia zleconych prac.
6. **Faktura musi być wystawiona na poniższe dane:**
Nabywca: Gmina Dobra; ul. Szczecińska 16a; 72-003 Dobra; NIP: 851 294 80 83
Odbiorca/Płatnik: Urząd Gminy Dobra; ul. Szczecińska 16a; 72-003 Dobra
7. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy następujące kary umowne za:
 - a. zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 1,0 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w pkt. 2 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - b. zwłokę w usunięciu usterek lub wad stwierdzonych na etapie odbioru prac – w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w pkt. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - c. zwłokę w usunięciu usterek lub wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w pkt. 2 umowy za każdy dzień zwłoki
 - d. odstąpienie od umowy przez Zleceniobiorcę lub przez Zleceniodawcę, z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcę, w wysokości 25% brutto wynagrodzenia, o którym mowa w pkt. 2 umowy.
8. Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy kary umowne za odstąpienie od zlecenia przez Zleceniobiorcę lub przez Zleceniodawcę, z przyczyn leżących po stronie Zleceniodawcy, w wysokości 25% brutto wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2.



9. Roszczenie o zapłatę kar umownych ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki staje się wymagalne:
 - a. za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
 - b. za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.
10. Zleceniobiorca wykona prace przy użyciu narzędzi i materiałów własnych.
11. Zleceniobiorca udziela Zleceniodawcy gwarancji na przedmiot zlecenia przez siebie wykonany na okres 24 miesięcy licząc od daty wskazanej w protokole z odbioru końcowego. Obejmuje ona wszystkie wady i usterki, które wystąpiły lub zostały ujawnione po tej dacie.
12. Zleceniobiorca udziela rękojmi na wykonany przedmiot zlecenia na okres równy okresowi gwarancji, licząc od daty wskazanej w protokole z odbioru końcowego. Okres rękojmi ulega przedłużeniu o czas liczony od dnia stwierdzenia wady do dnia jej usunięcia.
13. Zleceniobiorca przekazuje Zleceniodawcy, jeśli występuje taka konieczność, dokumenty pozwalające na skorzystanie z uprawnień wynikających z gwarancji producenta na zamontowane elementy.
14. W przypadku braku reakcji Zleceniobiorcy na dwukrotne zgłoszenie przez Zleceniodawcę usterki lub wady przedmiotu zlecenia objętego gwarancją lub rękojmią Zleceniodawcy przysługuje prawo wykonania naprawy zastępczej i obciążenia kosztami Zleceniobiorcy.
15. Zleceniobiorca dokona utylizacji wszelkich odpadów budowlanych powstałych w wyniku robót związanych z przedmiotem zamówienia.

§2 Postanowienia końcowe

1. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy:
 - a. Zleceniodawcę reprezentować będzie: Artur Czarnobrywy, telefon do kontaktu: 91 441 05 27, e-mail: inwestycje1@dobraszczecinska.pl
 - b. Zleceniobiorcę reprezentować będzie: Robert Skatulski, telefon do kontaktu: 791 319 337 mail: biuro@robska.pl
2. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej po rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego o zleceniu.
4. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zleceniodawcy, jeden dla Zleceniobiorcy.

Skatulski Robert

Z up. Wójta Gminy

mgr Paweł Malinowski
Zastępca Wójta

Źródła finansowania:

750-75023-4270-018258

340,00 zł

1. Adresat
2. Skarbnik Gminy
3. a/a

ADRESAT
mgr Joanna Jurek

SPECJALISTA
Anna Komańda

SKARBNIK GMINY

mgr Jolanta Janowska