



Nasz znak: WKI.IR.7021.1.2024.AC

Symbol B24: 11590

Umowa zlecenie nr 562 / 2024

Umowa zawarta w dniu 6.11 2024r. w Dobrej pomiędzy:

1. Gminą Dobra, z siedzibą w Dobrej przy ul. Szczecińskiej 16a, reprezentowaną przez Zastępcę Wójta Gminy Dobra Pawła Malinowskiego, działającego na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Dobra nr 86/2024 z dnia 3 czerwca 2024 r. zwaną dalej „Zlecniodawcą”,

a

1. Alicja Jędrzejewska, przedsiębiorczynią prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą Usługi Projektowe Alicja Jędrzejewska, pl. Gdański 7, 78-500 Drawsko Pomorskie, NIP: 2530286548 zwaną dalej „Zleceniobiorcą”.

Do umowy nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, ze względu na wartość mniejszą niż 130 000 zł netto.

§1 Warunki zlecenia

1. Zlecam wykonanie okresowej kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych w Gminie Dobra na rok 2024 zgodnie z art. 62 ust.1 pkt. 1) oraz pkt. 2) ustawy Prawo budowlane wraz z wystawieniem stosownych protokołów w następujących obiektach:
 - 1) Budynek Urzędu Gminy w Dobrej - ul. Szczecińska 16a (roczny)
 - 2) Budynek w Dobrej - ul. Graniczna 24a (roczny)
 - 3) Budynek Urzędu Gminy w Wołczkowie - ul. Lipowa 51 (roczny)
 - 4) Budynek OSP Dobra - ul. Szczecińska 16b (roczny)
 - 5) Budynek OSP Wołczkowo - ul. Lipowa 17b (roczny)
 - 6) Budynek w Dołujach - ul. Daniela 32 (roczny)
 - 7) Lokal w Rzędzinach - ul. Rzędziny 19/9 (roczny)
 - 8) Lokal w Dołujach - ul. Słoneczny Sad 24a (roczny)
 - 9) Budynek w Wołczkowie - ul. Lipowa 21 (roczny)
 - 10) Budynek gospodarczy w Wołczkowie – ul. Lipowa 21 (roczny)
 - 11) Budynek w Grzepnicy - ul. Grzepnica 8d / 8e (roczny)
 - 12) Świetlica w Buku - ul. Buk 42 (roczny)
 - 13) Świetlica w Łęgach - ul. Świdwie 5b (roczny)
 - 14) Świetlica w Grzepnicy - ul. Grzepnica 8c (roczny)
 - 15) Świetlica w Mierzynie – ul. Nasienna 20 (roczny)
 - 16) Budynek na boisku w Mierzynie - ul. Długa 20c (roczny)
 - 17) Budynek na boisku w Wołczkowie – ul. Lipowa 65 (roczny)
2. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe na kwotę **6 027,00 brutto** (słownie: sześć tysięcy dwadzieścia siedem zł, 00/100).
3. Termin wykonania: **do 28.11.2024 roku.**
4. Płatność za wykonanie przedmiotu zlecenia zostanie dokonana przelewem na wskazany na fakturze rachunek płatności, w ciągu **14 dni od doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do Urzędu Gminy w Dobrej.**
5. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada kwalifikacje wymagane do przeprowadzenia zleconych prac.



6. **Faktura musi być wystawiona na poniższe dane:**

Nabywca: Gmina Dobra; ul. Szczecińska 16a; 72-003 Dobra; NIP: 851 294 80 83

Odbiorca/Płatnik: Urząd Gminy Dobra; ul. Szczecińska 16a; 72-003 Dobra

7. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy następujące kary umowne:

- 1) Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zlecenia - w wysokości 1,0 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w ust. 2 za każdy dzień zwłoki,
- 2) Za odstąpienie od zlecenia przez Zleceniobiorcę lub przez Zleceniodawcę, z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, w wysokości 25% brutto wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2.

8. Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy kary umowne za odstąpienie od zlecenia przez Zleceniobiorcę lub przez Zleceniodawcę, z przyczyn leżących po stronie Zleceniodawcy, w wysokości 25% brutto wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2.

9. Roszczenie o zapłatę kar umownych ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki staje się wymagalne:

- 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
- 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.

10. Zleceniobiorca wykona prace przy użyciu narzędzi i materiałów własnych.

§2 Postanowienia końcowe

1. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy:

- a. Zleceniodawcę reprezentować będzie: Artur Czarnobrywy,
telefon do kontaktu: 91 441 05 27, e-mail: inwestycje1@dobraszczecinska.pl
- b. Zleceniobiorcę reprezentować będzie: Alicja Jędrzejewska
telefon do kontaktu: 603 922 449 mail: kreskadrawsko@o2.pl

2. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej po rygorem nieważności.

3. W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego o zleceniu.

4. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zleceniodawcy, jeden dla Zleceniobiorcy.

ZAST. WÓJTA
mgr Piotr Mazurkowski

Źródła finansowania:

Zgodnie z załącznikiem

6 027,00 zł

Janusz Klugec

1. Adresat

2. a/a

SKARBNIK GMINY
mgr Jolanta Jankowska

BIEROWNIK
Wydziału ds. Komunalnych
i Inwestycji
mgr inż. Mariusz Wawrzyniak

RADCA PRAWNY
mgr Joanna Kosz

GŁÓWNY SPECJALISTA
mgr inż. Artur Czarnobrywy