



Nasz znak: WKI.IR.7021.16.2024.AC

Symbol B24: 14636

Umowa zlecenie nr 407 / 2024

Umowa zawarta w dniu 18.07.2024r. w Dobrej pomiędzy:

1. Gminą Dobra, ul. Szczecińska 16a, Dobra NIP: 851 294 80 83, reprezentowaną przez: Wójta Gminy Magdalenę Zagrodzką
zwaną dalej **Zleceniodawcą**

a

2. Piotrem Tupcikiem przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą PT-Klima Piotr Tupcik ul. Ruska 33G/1, 70-132 Szczecin, NIP: 8512983961
zwanym dalej **Zleceniobiorcą**.

Do umowy nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, ze względu na wartość mniejszą niż 130 000 zł netto.

§1 Warunki zlecenia

1. Zleceniodawca zleca naprawę klimatyzatora LG w pokoju konferencyjnym budynku przy ul. Granicznej 24a w Dobrej polegającej na wymianie uszkodzonej pompki skroplin.
2. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe na kwotę **676,50 brutto** (słownie: sześćset siedemdziesiąt sześć zł, 50/100).
3. Termin wykonania: **do 26 lipca 2024 roku**.
4. Płatność za wykonanie przedmiotu zlecenia zostanie dokonana przelewem na wskazany w fakturze rachunek płatności, który ujęty jest w wykazie podatników VAT i został dla niego utworzony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności w ciągu **14 dni od doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do Urzędu Gminy w Dobrej**.
5. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada kwalifikacje wymagane do przeprowadzenia zleconych prac.
6. **Faktura musi być wystawiona na poniższe dane:**
Nabywca: Gmina Dobra; ul. Szczecińska 16a; 72-003 Dobra; NIP: 851 294 80 83
Odbiorca/Płatnik: Urząd Gminy Dobra; ul. Szczecińska 16a; 72-003 Dobra
7. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy następujące kary umowne:
 - a. Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zlecenia - w wysokości 1,0 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w ust. 2 za każdy dzień zwłoki,
 - b. Za zwłokę w usunięciu usterek lub wad stwierdzonych na etapie odbioru przedmiotu umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w ust. 2 zlecenia, za każdy dzień zwłoki,
 - c. Za zwłokę w usunięciu usterek lub wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w pkt. 2 zlecenia za każdy dzień zwłoki,
 - d. Za odstąpienie od zlecenia przez Zleceniobiorcę lub przez Zleceniodawcę, z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, w wysokości 25% brutto wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2.
8. Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy kary umowne za odstąpienie od zlecenia przez Zleceniobiorcę lub przez Zleceniodawcę, z przyczyn leżących po stronie Zleceniodawcy, w wysokości 25% brutto wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2.



9. Roszczenie o zapłatę kar umownych ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki staje się wymagalne:
 - a. za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
 - b. za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.
10. Zleceniobiorca udziela Zleceniodawcy gwarancji na prace przez siebie wykonane na okres 24 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu z odbioru końcowego. Obejmuje ona wszystkie wady i usterki, które wystąpiły lub zostały ujawnione po tej dacie.
11. Wykonawca udziela rękojmi na wykonany przedmiot umowy na okres równy okresowi gwarancji, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót. Okres rękojmi ulega przedłużeniu o czas liczony od dnia stwierdzenia wady do dnia jej usunięcia.
12. Zleceniobiorca przekazuje Zleceniodawcy, jeśli występuje taka konieczność, dokumenty pozwalające na skorzystanie z uprawnień wynikających z gwarancji producenta na zamontowane elementy.
13. W przypadku braku reakcji Zleceniobiorcy na dwukrotne zgłoszenie przez Zleceniodawcę usterki lub wady przedmiotu zlecenia objętego gwarancją lub rękojmią Zleceniodawcy przysługuje prawo wykonania naprawy zastępczej i obciążenia kosztami Zleceniobiorcy.
14. Zleceniobiorca wykona prace przy użyciu narzędzi i materiałów własnych.
15. Przedmiot zlecenia określony w ust. 1 należy wykonać zgodnie z obowiązującymi w Rzeczpospolitej Polskiej przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności ustawą Prawo Budowlane wraz z przepisami powiązanymi i wykonawczymi, obowiązującymi normami i warunkami technicznymi, instrukcjami producentów i dostawców oraz powszechnie uznanymi zasadami wiedzy technicznej, przepisami BHP i PPOŻ. oraz ew. zaleceniami Zlecającego, z uwzględnieniem wszystkich okoliczności i wymagań mających wpływ na wykonanie zlecenia.
16. Zleceniobiorca dokona utylizacji wszelkich odpadów powstałych w wyniku robót związanych z przedmiotem zamówienia.

§2 Postanowienia końcowe


1. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy:
 - a. Zamawiającego reprezentować będzie: Artur Czarnobrywy,
telefon do kontaktu: 91 441 05 27, e-mail: inwestycje1@dobraszczecinska.pl
 - b. Wykonawcę reprezentować będzie: Piotr Tupcik,
telefon do kontaktu: 505 388 020 mail: pt-klima@outlook.com
2. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej po rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego o zleceniu.
4. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zleceniodawcy, jeden dla Zleceniobiorcy.

Źródła finansowania:

750-75023-4270

676,50 zł

1. Adresat
2. Skarbnik Gminy
3. a/a

 **PT-KLIMA Piotr Tupcik**
ul. Rуска 339/1, 70-132 Szczecin
NIP: 8512983961
pt-klima@outlook.com
tel. 505 388 020

WÓJT
29920
Magdalena Zagrodzka

SKARBNIK GMINY
mgr Jolanta Bratkowska